



FORMATION « Je rédige mon site web » »

Formation référence FI-5
Mise à jour : 25/11/2022

Embarquez pour une formation de 6 semaines au rythme d'un webinaire et d'un kit pédagogique chaque semaine. Les séances ont lieu chaque semaine sur Zoom. Le kit pédagogique hebdomadaire est accessible après chaque séance sur notre plateforme de formation en ligne



OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Être autonome pour identifier le positionnement éditorial de son site internet
- Rédiger des contenus structurés et optimisés à partir de l'étude de la cible



PROGRAMME DE LA FORMATION : 6 séances

- 1- Poser les fondations de sa communication
- 2- Rentrer dans la peau de son client idéal
- 3- Organiser les contenus: arborescence, navigation et ergonomie web
- 4- Rédiger la page d'accueil
- 5- Rédiger les pages produits et/ou prestations
- 6- rédiger la page A propos

Chaque séance est validée par un quizz en ligne reprenant les principales notions du module concerné. Cette évaluation a un triple objectif : vérifier l'acquisition de connaissances, rester à l'écoute du stagiaire et adapter l'apport de connaissances.

- Les dates de formation sont programmées dans un délai de 3 semaines après la signature du devis.

DURÉE DE LA FORMATION

24 heures soit l'équivalent de 4 jours de formation
6 séances d'1 heures et environ 2 heures de travail personnel entre chaque séance.

PRE-REQUIS

- Connaissance de l'outil informatique PC ou Mac
- Pratique d'internet

MOYENS et METHODE PÉDAGOGIQUES

Chaque séance inclut un webinaire et un kit pédagogique. Ce dernier contient une leçon en ligne et des ressources audio, vidéos... ainsi qu'un cahier d'activités interactif pour travailler. Nous appliquons le principe de la « classe inversée » : le stagiaire découvre d'abord l'apport théorique à son rythme. Le webinaire hebdomadaire permet de débriefer sur son travail, poser toutes les questions et mettre en œuvre l'apprentissage sur son projet de site internet.

LIEU DE FORMATION :

En distanciel

LA FORMATRICE

Anne-Gabrielle Marmignon : consultante et formatrice en communication digitale. Elle accompagne les entreprises dans toutes leurs problématiques de communication papier et digitale, quel que soit leur secteur d'activité.

FIN DE FORMATION :

- À l'issue de la formation, un questionnaire d'évaluation à chaud puis à froid (3 mois plus tard)
- L'attestation d'assiduité, prenant en compte les logs de connexion de l'apprenant.

Anne & Paper – 46 quater, Promenade de la Fontaine des Eaux – 22100 DINAN

Anne-Gabrielle Marmignon / Mail : bonjour@anne-et-paper.fr / Tél : 06 03 37 75 23

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 53351037035 auprès du préfet de la Région Bretagne.

Anne & Paper² est certifié Qualiopi dans la catégorie Actions de Formation

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

